

# 2019 城鄉 Next 在地經理人培訓

## 報名簡章

主辦單位：經濟部中小企業處  
執行單位：財團法人中衛發展中心

中華民國 108 年 4 月

## 壹、推動目的

為協助有志於建構城鄉產業營運平臺之人才，及吸引有志城鄉特色產業之業者回鄉發展，增加在地就業機會，進而促進城鄉特色產業永續營運。經濟部中小企業處延續 2018 城鄉 Next 在地經理人培訓，持續以城鄉產業平臺營運之成功業者組成輔導業師團（以下簡稱夢想導師團），透過導師團隊提出所關注的地方創生議題，號召有志於地方發展的在地經理人團隊參與實作，以適性適地的指導協助申請人切合城鄉需求、修正營運模式，將提案構想轉化為可行性方案，並引介、媒合營運所需之相關資源，陪伴有志業者或青年具體推動城鄉事業發展。

## 貳、申請對象

年滿 18 歲，設籍於中華民國，計畫申請者可為個人、團隊或公司行號，惟團隊或公司行號須以提案代表人為申請主體。

## 參、辦理方式

長年下來，我們觀察臺灣鄉鎮的地方發展政策，只注重觀光人潮與市場產值，而非聚焦在地方生產與社會價值，造成我們在鄉鎮發展的頂層設計思考不夠清晰，在鄉鎮發展的品牌策略不夠完整，因此形成了每處地方都是片段化，還隱藏了許多待解而又無解的潛在危機。為縮小城鄉落差，本計畫邀請夢想導師團製作出題，鼓勵與聚焦在地經理人選擇符合產業趨勢、地方創生之議題提出解決方案與永續經營模式，由夢想導師團提供產業概況、技術指導等資源，共同發展兼具創意與實務的企劃內容，並可望將在地經理人的創新、創意能量導入地方、培植城鄉發展所需之地方人才。

## 一、命題設定

本年度在地經理人專案的培訓主題由夢想導師進行命題設定，依據產業發展趨勢、組織策略、既有服務等面向擬定地方創生相關題目內容，凡青銀共創、地方品牌、科技治理、街區活化等有助於城鄉特色產業永續發展領域聚焦成為命題內容，再由參加的團隊選擇有興趣或與自身相關的議題做為提案計畫，最後經過簡報審查選出與各命題相符的在地經理人團隊。

提案人請自行選擇有興趣之命題內容進行提案(擇一)，並據此提出解決行動方案構想。命題設定內容如下(詳細命題內容請參閱 OTOP 城鄉特色網站 <https://www.otop.tw>)：

議題	內容
青銀共創	<ul style="list-style-type: none"><li>• 題目：<b>青銀共創的商業服務設計模式</b></li><li>• 說明：有效整合銀髮族/頂級世代其網絡資源、能力經驗或優勢條件，與青年人共同促進地方創生發展，建立新型態青銀共創之商業服務模式。</li><li>• 提案條件：<ol style="list-style-type: none"><li>1. 提案構想需聚焦於青銀共創，闡述提案之價值主張、關鍵利害關係人與可持續發展的商業模式設定。</li><li>2. 請具體描述實體載具或空間或其他能促進青銀共創的產品內容等。</li><li>3. 能有效結合地方創生理念與企業資源之提案為佳。</li></ol></li></ul>
地方品牌	<ul style="list-style-type: none"><li>• 題目：<b>建立地方品牌化</b></li><li>• 說明：以創新觀點與手法，確認當地的獨特性與核心價值，建立地方品牌形象，轉化為創造地方生機的資本，針對相關資源及產品服務進行特色加值，拓展行銷通路，帶動地方整體產業發展。</li><li>• 提案條件：<ol style="list-style-type: none"><li>1. 提案構想需聚焦於國發會地方創生 134 鄉鎮之一，符合地方創生意涵，提出可持續發展的商業模式。</li><li>2. 已蹲點提案鄉鎮及已致力服務地方之提案團隊為佳。</li><li>3. 能有效結合企業資源與地方特色產業之提案為佳。</li></ol></li></ul>

議題	內容
科技治理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 題目：<b>運用科技建立數位城鄉</b></li> <li>• 說明：運用科技化技術導入解決地方痛點，提升地方數位應用能力、改善地方生活品質，進而創造地方發展之影響力。</li> <li>• 提案條件： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提案構想需聚焦於特定一個鄉鎮為主題背景。</li> <li>2. 能有效結合企業資源與地方特色產業之提案為佳。</li> </ol> </li> </ul>
街區活化	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 題目：<b>推動商業街區的活化與特色化</b></li> <li>• 說明：街區活化的策略思考，活化街區空間，帶動街區經濟，建立商家與業主共同組織、提升街區環境並聯合行銷。</li> <li>• 提案條件： <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提案構想需聚焦於特定一個商業街區為主題背景。</li> <li>2. 能有效結合企業資源與地方特色產業之提案為佳。</li> </ol> </li> </ul>

## 二、培訓內容

### (一) 夢想導師團

邀請具豐富城鄉產業運作經驗之人士組成夢想導師團，並擔任審查評審委員。

夢想導師	簡介
何培鈞 先生 小鎮文創有限公司執行長	天空的院子創辦人，成功建立竹山光點聚落鄉鎮發展模式
胡文偉 先生 新城國小棒球隊教練	花蓮新城練習曲書店創辦人，致力於偏鄉基層棒球發展，連結新秀特色店家，積極推動街區活化。
高耀威 先生 諸事正興(股)有限公司負責人	凝聚臺南正興街街區自治，發行地方獨立刊物《正興聞》，創造在地議題與地方品牌
何立德 先生 魚樂天地旅遊創意聯盟執行長	宜蘭斑地方創生計畫主持人，透過旅遊規劃、產業再造、電子商務等活化地方

## (二) 重點培訓工作

項目	作法
城鄉營運能力培訓	入選團隊可優先報名城鄉學苑相關課程(免費)，需選修城鄉學苑課程至少 16 小時，藉此加強自身專業能力，同時吸收相關資訊以補自身的不足。
提案執行實作	入選團隊由夢想導師帶領，針對提案計畫進行實際操作，並採取夢想導師與團隊一對一的給予適性適地指導諮詢(每月 1 次)，以做中學、學中做的模式進行團隊的提案。本計畫將給予團隊每月指導諮詢相關差旅費用補貼(實報實銷)。
資源媒合	輔導期間協助入選團隊進行商機交流媒合，促成創新營運模式、商品或服務組合。

## 三、獎勵措施

(一)培訓期間結束，完成重點培訓工作，且修正提案經夢想導師確認通過之成員，可獲主辦單位頒發「在地經理人」結業證明，並於城鄉特色產業發展推動計畫成果展公開表揚。

(二)完成培訓作業之團隊，將獲得計畫相關媒體資源曝光。

## 肆、報名作業

### 一、報名截止日

報名時間為活動公告日起至 108 年 5 月 8 日 (三) 17:00 截止 以線上收件或掛號郵寄 (郵戳為憑)，逾期得不予受理。

### 二、報名方式

(一) 網路報名：於 OTOP 城鄉特色網站 <https://www.otop.tw> 中，點選橫幅連結或點選右上角『活動報名』。

(二) 紙本郵寄報名：請寄至聯絡窗口。

### 三、報名資料

提案團隊應於報名時間內，具備下列文件資料乙式提出申請：

- (一) 提案申請書 1 份。(附件 1)
- (二) 提案構想書 1 份(依本規範附件計畫書建議格式撰寫，篇幅可依需求自行調整)。(附件 2)
- (三) 受培訓同意書 1 份。(附件 3)
- (四) 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書 1 份。(附件 4)
- (五) 提案計畫簡報 1 份。(附件 5)

※若申請文件未檢附齊全，經受理單位通知，應於 108 年 5 月 10 日 (五) 17:00 完成補件，未於期限內完成者，則視同放棄申請。

### 四、聯絡窗口

財團法人中衛發展中心 邱穗明先生

電話：(02)2391-1368 分機 1294

傳真：(02)2391-1273

E-mail：c1294@csd.org.tw


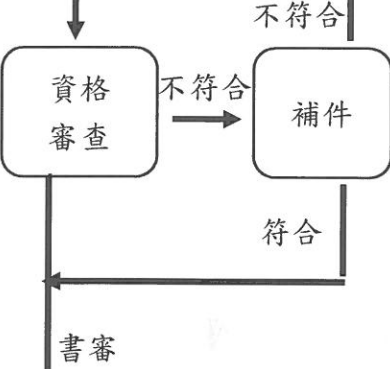
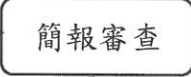
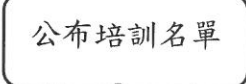
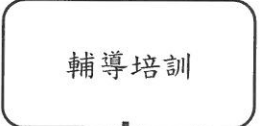
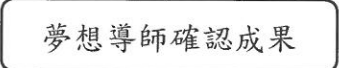
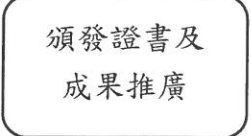
地址：100 臺北市中正區杭州南路 1 段 15-1 號 3 樓

### 伍、評選作業及注意事項

#### 一、遴選標準

評選項目	評選原則	權重
與城鄉/區域議題密合性	1. 提案構想是否符合命題設定內容 2. 專案執行構想與地方產業鏈的結合或串聯是否足夠密切	30%
提案構想創新性	提案構想計畫創新程度	20%
商業運轉可行性	1. 提案構想是否包含明確的產品產出，或提供具體服務方案規劃 2. 後續營運模式規劃是否完整 3. 是否包含專案執行後之營運風險或成本分析 4. 分析之可行性是否完善	30%
合作資源獲取與使用	1. 是否充分盤點執行構想需取得之城鄉資源 2. 整合外部資源至目標場域之具體評估是否完整	20%

## 二、作業流程

計畫流程	說明	預定時程
	<b>【報名徵件】</b> 1. 於 OTOP 城鄉特色網公告報名資訊 2. 報名方式：線上或紙本報名	公告日起至 5/8(三) 17:00 止
	<b>【資格審查及書面審查】</b> 1. 收到報名資料後進行資格審查，文件不齊者，應於 5/10(五) 17:00 前補正，逾期未補正或補件不齊者，為不合格 2. 資格審查通過後即由夢想導師進行書面審查，採通過後進行簡報審查作業	5/8(三)~5/17(五)
	<b>【簡報審查】</b> 每案簡報 10 分鐘，問答 10 分鐘，詳細評選時間、地點及流程將另行通知	5/20(一)~5/30(四)
	<b>【公布培訓名單】</b> 「OTOP 城鄉特色網」公布 2019 城鄉 NEXT 在地經理人入選培訓名單	預計 5 月底前
	<b>【輔導培訓】</b> 相關內容請見「重點培訓工作」	輔導起始日 起 4 個月
	<b>【導師確認成果】</b> 入選培訓團隊需於輔導期間結束後 1 週內，提出修正計畫書	10 月底前
	<b>【頒發證書及成果推廣】</b> 1. 獲證團隊可於「城鄉特色產業發展推動計畫」成果發表會公開獲頒「在地經理人」證書 2. 獲證團隊需參加本計畫所提供之媒體曝光等計畫相關廣宣活動	預計 11 月底前

### 三、 遴選結果公布

本計畫預計選出至少 4 案，惟評審委員得依評選情形酌增或酌減名額。評選完畢後，入選培訓名單將公布於 OTOP 城鄉特色網 (<https://www.otop.tw>)，並以電話及 E-mail 通知錄取者；本計畫評選將不公告分數與排列順序。

### 四、 注意事項

- (一) 培訓期間之重點培訓工作費用，如夢想導師輔導費、諮詢訪視或見學等會議資料、餐點雜支、相關差旅等費用，全額由計畫經費支出補貼。
- (二) 培訓成員應定時提交受培訓記錄表與成果照片予計畫團隊，以追蹤培訓情形與後續執行重點。
- (三) 培訓成員應配合本計畫進行不定期查訪事宜。
- (四) 培訓成員同意接受執行單位工作小組不定期追蹤關懷，以利掌握培訓現況並提供適當協助。
- (五) 培訓成員得免費獲得本計畫所提供之媒體曝光服務，但應配合參加相關專訪、免費推廣或計畫廣宣等活動，以作為計畫成果發表宣傳、案例叢書編印或其他服務推廣所需相關資料。並應於輔導結案後 3 年內，配合主辦單位及本計畫團隊，填報成效追蹤表、成果展示與廣宣等相關活動。
- (六) 培訓成員因本計畫而獲知之商業模式、機密或個人資料，非經當事人許可，不得擅自加工使用或對外發佈。
- (七) 培訓成員同意經濟部中小企業處運用其個人資料進行聯繫，並提供予各縣市中小企業協會及其他合作夥伴，以傳遞相關商情資訊；其隱私權均遵守個人資料保護法相關規範。
- (八) 培訓成員若有任何違約或違法情事，經查證屬實，將撤銷培訓資格，並依法律規定進行處置。



附件 1

## 2019 城鄉 Next 在地經理人 提案申請書

※提案代表人個人資料，請以正楷填寫各欄位資料

### 一、申請人基本資料

申請人姓名		出生年月日	年 月 日	黏貼相片處
國民身分證統一編號		性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
聯絡電話		手機		
e-mail		傳真		
戶籍地址				
通訊地址	<input type="checkbox"/> 同戶籍地址			
教育程度	<input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士以上			
備註	是否曾參加過類似選拔或創業輔導的相關計畫？ <input type="checkbox"/> 否， <input type="checkbox"/> 是，活動名稱：			
經 歷	服務處所名稱	職稱	到職日期	離職日期
			年 月	年 月
			年 月	年 月
<b>申請人國民身分證正反面影本黏貼處：</b>				
申請人 國民身分證正面影本  (正面黏貼處)		申請人 國民身分證反面影本  (背面黏貼處)		

- 本人已詳知「2019 城鄉 Next 在地經理人培訓報名簡章」，並同意遵守該須知相關規範。
- 茲聲明申請文件所填內容與提供資料、附件等均屬事實無誤，本提案單位與負責人並負擔本文件內容之一切法律責任。

申請人：\_\_\_\_\_ (簽名並蓋章)

附件 2

## 2019 城鄉 Next 在地經理人 提案構想書

※A4 格式，請勿超過 10 頁，若超過頁數，僅以前 10 頁為審閱內容。字體請用標楷體、14 字型、單行間距。

(計畫名稱) 提案構想書

<b>命題設定</b> (擇一勾選)	<input type="checkbox"/> 青銀共創 <input type="checkbox"/> 地方品牌 <input type="checkbox"/> 科技治理 <input type="checkbox"/> 街區活化
-----------------------	---

一、 計畫名稱：

二、 計畫目的：

三、 辦理單位：

提案單位：

計畫聯絡人姓名：

職稱：

電 話：

傳真：

協辦單位及分工（無則可不填）：

贊助單位及贊助內容（無則可不填）：

其他（請列名及說明合作內容）：

四、 執行期間：核定次日起至\_\_年\_\_月\_\_日（108 年 10 月 31 日前）

五、 計畫內容：

(一) 目標城鄉現況分析：(含目標城鄉之主要區域範圍、定位、特色介紹、與未來特色發展之方向及組織運作情形)

(二) 內容規劃：

1. 計畫主題及策略構想

2. 計畫執行內容（請具體說明）

3. 計畫執行期程

(三) 執行人力與資源整合方案：

### 1. 提案團隊名單

編號	單位/職稱	姓名	負責工作
(1)			
(2)			

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

### 2. 參與店家及鄰里

編號	單位名稱	代表人	參與程度及內容
(1)			
(2)			

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

### (四) 經費分配及支出項目：(依預期需要經費項目分別羅列)

(單位：新臺幣元)

經費項目	經費來源	計畫經費	各項目占總經費比例%	說明 (填寫各預算項目之 計算公式)
1. 業務費				
(1) 消耗性器材與原材料費				
(2) 設備使用費及維護費				
(3) 教育訓練費				
(4) 廣宣活動費				
(5) 委託費				
A. 委託設計費				
B. 委託勞務費				
(6) 臨時聘用人力				
(7) 其它與本計畫相關業務費用				
小計				
2. 旅運費				
國內差旅費				
小計				
3. 營業稅				
總計				
占總經費百分比				

註：欄位不敷使用時，請依相同格式自行調整。

### (五) 預期效益：(永續營運策略與未來效益評估)

經濟部中小企業處  
2019 城鄉 Next 在地經理人  
受培訓意願書

本人/團隊同意成為經濟部中小企業處 2019 城鄉 Next 在地經理人之受培訓人/團隊，待提案構想經遴選通過後，願依計畫報名簡章，配合參加相關輔導培訓活動並繳交成果文件，亦同意配合經濟部中小企業處提交計畫相關管考作業資料。

此致

經濟部中小企業處

提案代表人：

(個人章)

提案公司(無則免章)：

(公司章)

公司負責人(無則免章)：

(負責人章)

中 華 民 國 1 0 8 年 月 日

## 附件 4

### 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

蒐集個人資料告知事項：

經濟部中小企業處(以下稱本處)為遵守個人資料保護法規定，在您提供個人資料予本處前，依法告知下列事項：

- 一、經濟部中小企業處 108 年度城鄉特色產業發展推動計畫使用，建立相關推動單位聯繫平臺，提供各單位主管及承辦同仁之聯絡資料而獲取您下列個人資料類別：【任職單位、姓名、連絡方式(單位電話號碼、分機、行動電話、電子郵件地址等)】，或其他得以直接或間接識別您個人之資料。
- 二、將依個人資料保護法及相關法令之規定下，依隱私權保護政策，蒐集、處理及利用您的個人資料。
- 三、將於蒐集目的之存續期間合理利用您的個人資料。
- 四、除蒐集之目的涉及國際業務或活動外，僅於中華民國領域內利用您的個人資料。
- 五、將於原蒐集之特定目的、本次以外之產業之推廣、宣導及輔導、以及其他公務機關請求行政協助之目的範圍內，合理利用您的個人資料。
- 六、依個人資料保護法第 3 條規定，就您的個人資料行使下列權利：
  - (一)查詢或請求閱覽。(二)請求製給複製本。(三)請求補充或更正。
  - (四)請求停止蒐集、處理及利用。(五)請求刪除。您因行使上述權利而導致對您的權益產生減損時，本處不負相關賠償責任。另依個人資料保護法第 14 條規定，本處得酌收行政作業費用。
- 七、若您未提供正確之個人資料，將無法為您提供特定目的之相關業務。
- 八、因業務需要而委託其他機關處理您的個人資料時，將會善盡監督之責。
- 九、您瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且同意留存此同意書，供日後取出查驗。

個人資料之同意提供

- 一、本人已充分知悉上述告知事項。
- 二、本人同意貴處蒐集、處理、利用本人之個人資料，以及其他公務機關請求行政協助目的之提供。
- 三、本人同意提供本人之個人資料於 108 年度城鄉特色產業發展推動計畫聯繫平臺予相關推動單位參考及諮詢。

立同意書人：\_\_\_\_\_ (簽名)

中華民國 108 年 月 日

## 附件 5

### 2019 城鄉 Next 在地經理人提案構想 簡報大綱

※請提供PDF檔

※紙本報名者請另提供電子檔案(儲存型式：雲端下載連結、隨身碟或光碟，擇一即可，請確認檔案播放/下載有效性)

#### 大綱

- 一、 提案代表人簡介/提案團隊或公司簡介
- 二、 目標場域現況、需求分析
- 三、 專案策略說明
- 四、 專案需取得之資源分析
- 五、 工作項目執行說明
- 六、 預估執行經費
- 七、 未來效益評估